ДОГОВОР ПОСТАВКИ

 гор.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 Предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Поставщик, в

лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава предприятия, с одной

стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Покупатель в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава предприятия, с другой сторо-

ны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

 I. Наименование и количество поставляемой продукции

 1. На основании согласованного графика поставок от \_\_\_\_\_\_\_ "Постав-

щик" обязуется изготовить и поставить в 199 г., а "Заказчик" принять и

оплатить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование изделия) в количестве и сроки соглас-

но графику, приложенному к настоящему договору и являющемуся его неотъем-

лемой частью.

 2. Поставщик, по согласованию с Заказчиком, имеет право досрочно от-

грузить изделия. Продукция, поставленная досрочно, засчитывается в счет

изделий, подлежащих поставке в следующем сдаточном периоде.

 II. Качество и комплектность.

 1. Поставляемая продукция по своему качеству должна соответствовать

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование ГОСТов, ОСТа, технических условий,

технических образцов, описаний), утвержденных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименова-

ние органа, утвердившего ТУ, ТО, дата утверждения).

 III. Цены и сумма договора.

 1. Поставляемая по настоящему договору продукция оплачивается по це-

нам прейскуранта N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование

органа, утвердившего прейскурант, дата утверждения) по согласованной цене

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (размер цены, дата и номер протокола согласования) со

сроком действия до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Тара и упаковка в цену поставляемых изделий не входят и

оплачиваются Заказчиком согласно прейскуранту.

 3. Сумма поставки по настоящему договору составляет

\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп.

 IV. Порядок отгрузки

 1. Отгрузка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование изделий) производится

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (водным, железнодорожным, авиа) транспортом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в вагонах, контейнерах) грузовой скоростью. Поставка продукции одного-

родним получателям осуществляется в порядке централизованной доставки ав-

томобильным транспортом.

 2. Минимальной нормой отгрузки является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 V. Тара и упаковка

 1. Продукция должна упаковываться в \_\_\_\_\_\_ тару, отвечающую требова-

ниям ГОСТов или технических условий и обеспечивающую сохранность продук-

ции при перевозке и хранении.

 VI. Порядок расчетов

 1. Расчеты за поставляемую продукцию производятся путем \_\_\_\_\_\_\_\_

(изложить порядок).

 VII. Срок действия договора

 1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_ г. и действует по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 VIII. Дополнительные условия

 1. Заказчик обязан для изготовления изделий в срок \_\_\_\_\_\_ оформить

передачу "Поставщику" фондов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование сырья) или отгру-

зить \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование сырья) наличия в сроки, ассортименте и коли-

честве согласно прилагаемой к договору спецификации, которая является его

неотъемлемой частью.

 В случае задержки выделения фондов или передачи \_\_\_\_\_\_\_ (наименова-

ние сырья) сроки поставки изделий по договору отодвигаются на соответс-

твующий период.

 2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, сто-

роны руководствуются законодательством РФ.

 IX. Юридические адреса, платежные и отгрузочные реквизиты сторон:

"Поставщик" "Заказчик"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_"Поставщик" \_\_\_\_\_\_\_\_"Покупатель"

М.П. М.П.

 Примечания:

 1. В разделе договора "Дополнительные условия" могут включаться

пункты, содержащие специфические условия поставки и приемки для данного

вида продукции, повышенную ответственность сторон и иные условия, не про-

тиворечащие законодательству.

 2. Подписи руководителя или заместителя руководителя предприятия на

договоре скрепляются печатью предприятия.

 В случае наличия протокола разногласий в договоре делается отметка

"с протоколом разногласий".

 3. В соответствующих пункте договора целесообразно делать ссылку на

конкретные пункты Положений о поставках (по желанию сторон).

 4. Данный вариант может быть использован при заключении договоров

поставки по госзаказу или по длительным хозяйственным связям.